

# Andelsselskabet Ejby Vandværk

Ejbyvej 101 B, 4623 Lille Skensved  
CVR-nr. 31 27 33 15

## Årsrapport for 2020

Årsrapporten er godkendt på den  
ordinære generalforsamling, d. 05.07.21

Dirigent

---

|  |         |
|--|---------|
| Selskabsoplysninger m.v.                   | 3       |
| Ledelsespåtegning                          | 4       |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning | 5 - 7   |
| Ledelsesberetning                          | 8       |
| Resultatopgørelse                          | 9       |
| Balance                                    | 10 - 11 |
| Egenkapitalopgørelse                       | 12      |
| Noter                                      | 13 - 21 |

---

---

**Selskabet**

---

Andelsselskabet Ejby Vandværk  
Ejbyvej 101 B  
4623 Lille Skensved  
Telefon: 56 82 15 69  
Hjemsted: Lille Skensved  
CVR-nr.: 31 27 33 15  
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

---

**Bestyrelse**

---

Claus Steen Hansen  
Claus Christensen  
Jørgen Walther Sevel  
Finn Peter Richardt  
Mogens Finn Jung  
Mogens Werdelin  
Sita Ramchandra Kotnis

---

**Revision**

---

Beierholm  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.20 - 31.12.20 for Andelsselskabet Ejby Vandværk.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.20 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.20 - 31.12.20.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Lille Skensved, den 5. juli 2021

**Bestyrelsen**

Claus Steen Hansen  
Formand

Claus Christensen

Jørgen Walther Sevel

Finn Peter Richardt

Mogens Finn Jung

Mogens Werdelin

Sita Ramchandra Kotnis

## Til ejeren i Andelsselskabet Ejby Vandværk

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Andelsselskabet Ejby Vandværk for regnskabsåret 01.01.20 - 31.12.20, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.20 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.20 - 31.12.20 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

De i årsregnskabet anførte budgettal er ikke omfattet af vores revision.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktio-

ner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Køge, den 5. juli 2021

### Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 89 54 68

Simon Boye Andersen  
Statsaut. revisor

Hanne Kjærbølling  
Statsaut. revisor

### Væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet består i at drive vandværk omfattet af den til enhver tid gældende vandforsyningslov m.fl.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.20 - 31.12.20 udviser et resultat på DKK 0 mod DKK 0 for tiden 01.01.19 - 31.12.19, i overensstemmelse med hvile-i-sig-selv princippet. Balancen viser en egenkapital på DKK 15.158.311.

For reguleringerne af tallene i forhold til tidligere år, henviser vi til anvendt regnskabspraksis.

### Efterfølgende begivenheder

Vandværket har tidligere truffet beslutning om at udtræde af vandsektorlovens økonomiske rammer. Udtrædelsen tager effekt pr. den 1. januar 2021.

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet øvrige betydningsfulde hændelser.



| Note  | 2020             | 2019             | Ikke revideret<br>budget<br>2020 |
|---|------------------|------------------|----------------------------------|
|   | DKK              | DKK              | t.DKK                            |
| <b>1 Vandafgift</b>                           | <b>2.573.317</b> | <b>2.310.465</b> | <b>2.478</b>                     |
| Overdækning tidligere år (vandsektorloven)    | 586.938          | 586.938          | 0                                |
| Salg af måler aflæsninger, indtægt gebyrer    | 79.666           | 69.977           | 74                               |
| Over- / underdækning (forsyningsloven)        | -1.015.461       | -746.521         | 0                                |
| <b>Bruttofortjeneste</b>                      | <b>2.224.460</b> | <b>2.220.859</b> | <b>2.552</b>                     |
| Undersøgelse om blødt vand - ikke budgetteret | 0                | -89.000          | 0                                |
| 2 Produktionsomkostninger                     | -659.106         | -561.484         | -607                             |
| 3 Distributionsomkostninger                   | -59.951          | -78.751          | -81                              |
| 4 Administrationsomkostninger                 | -480.690         | -492.624         | -514                             |
| <b>Resultat af primær drift</b>               | <b>1.024.713</b> | <b>999.000</b>   | <b>1.350</b>                     |
| Af- og nedskrivninger                         | -1.023.310       | -1.081.466       | -1.000                           |
| <b>Resultat før finansielle poster</b>        | <b>1.403</b>     | <b>-82.466</b>   | <b>350</b>                       |
| Finansielle indtægter                         | 16.169           | 92.073           | 0                                |
| Finansielle omkostninger                      | -17.572          | -9.607           | -10                              |
| <b>Finansielle poster i alt</b>               | <b>-1.403</b>    | <b>82.466</b>    | <b>-10</b>                       |
| <b>Resultat før skat</b>                      | <b>0</b>         | <b>0</b>         | <b>340</b>                       |
| Skat af årets resultat                        | 0                | 0                | 0                                |
| <b>Årets resultat</b>                         | <b>0</b>         | <b>0</b>         | <b>340</b>                       |
| <b>Forslag til resultatdisponering</b>        |                  |                  |                                  |
| Overført resultat                             | 0                | 0                | 340                              |
| <b>I alt</b>                                  | <b>0</b>         | <b>0</b>         | <b>340</b>                       |

| <b>AKTIVER</b> |  | 31.12.20          | 31.12.19          |
|----------------|--|-------------------|-------------------|
|                |  | DKK               | DKK               |
| Note           |  |                   |                   |
|                | Bygninger                              | 953.861           | 997.065           |
|                | Distributionsledninger                 | 7.311.089         | 7.740.092         |
|                | Inventar                               | 20.355            | 36.259            |
|                | Boringer og råvandsledninger           | 1.190.540         | 1.259.077         |
|                | Vandværk                               | 2.748.011         | 2.761.357         |
| <b>5</b>       | <b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>  | <b>12.223.856</b> | <b>12.793.850</b> |
|                | Andre værdipapirer og kapitalandele    | 3.000             | 3.000             |
|                | <b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b> | <b>3.000</b>      | <b>3.000</b>      |
|                | <b>Anlægsaktiver i alt</b>             | <b>12.226.856</b> | <b>12.796.850</b> |
|                | Tilgodehavende selskabsskat            | 1.301.871         | 1.285.702         |
|                | Øvrige tilgodehavender                 | 192.000           | 256.000           |
|                | Underdækning (forsyningsloven)         | 867.773           | 1.883.234         |
|                | Periodeafgrænsningsposter              | 456.413           | 251.068           |
|                | <b>Tilgodehavender i alt</b>           | <b>2.818.057</b>  | <b>3.676.004</b>  |
|                | <b>Likvide beholdninger</b>            | <b>3.537.825</b>  | <b>2.708.081</b>  |
|                | <b>Omsætningsaktiver i alt</b>         | <b>6.355.882</b>  | <b>6.384.085</b>  |
|                | <b>Aktiver i alt</b>                   | <b>18.582.738</b> | <b>19.180.935</b> |

| <b>PASSIVER</b>                              |  | 31.12.20          | 31.12.19          |
|--|--|-------------------|-------------------|
| Note   |  | DKK               | DKK               |
| Stamkapital                                  |  | 15.158.311        | 15.125.462        |
| <b>Egenkapital i alt</b>                     |  | <b>15.158.311</b> | <b>15.125.462</b> |
| Skyldig afgift af ledningsført vand          |  | 917.056           | 787.964           |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser     |  | 166.135           | 305.705           |
| Overdækning af kommende års vandafregning    |  | 1.654.049         | 2.240.987         |
| Anden gæld                                   |  | 416.957           | 293.719           |
| Periodeafgrænsningsposter                    |  | 270.230           | 427.098           |
| <b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b> |  | <b>3.424.427</b>  | <b>4.055.473</b>  |
| <b>Gældsforpligtelser i alt</b>              |  | <b>3.424.427</b>  | <b>4.055.473</b>  |
| <b>Passiver i alt</b>                        |  | <b>18.582.738</b> | <b>19.180.935</b> |

## Egenkapitalopgørelse

| Beløb i DKK                                  | Stamkapital |
|--|-------------|
| Egenkapitalopgørelse for 01.01.19 - 31.12.19 |             |
| Saldo pr. 01.01.19                           | 14.709.189  |
| Indskud nye forbrugere (tilslutningsbidrag)  | 416.273     |
| Saldo pr. 31.12.19                           | 15.125.462  |
| Egenkapitalopgørelse for 01.01.20 - 31.12.20 |             |
| Saldo pr. 01.01.20                           | 15.125.462  |
| Indskud nye forbrugere (tilslutningsbidrag)  | 32.849      |
| Saldo pr. 31.12.20                           | 15.158.311  |

|                      | 2020      | 2019      | Ikke revideret<br>budget<br>2020 |
|----------------------|-----------|-----------|----------------------------------|
|                      | DKK       | DKK       | t.DKK                            |
| <b>1. Vandafgift</b> |           |           |                                  |
| Fast bidrag          | 1.241.164 | 1.041.388 | 1.230                            |
| Kubikmeterafgift     | 1.332.153 | 1.269.077 | 1.248                            |
| I alt                | 2.573.317 | 2.310.465 | 2.478                            |

**2. Produktionsomkostninger**

|   |         |         |     |
|---|---------|---------|-----|
| Produktionsomkostninger                           | 29.690  | 28.076  | 44  |
| Boringer  | 41.941  | 62.817  | 65  |
| SMS tjeneste                                      | 13.924  | 13.954  | 15  |
| Vandværket  | 437.386 | 353.585 | 413 |
| Analyser og miljø, vandsamarbejde                 | 94.638  | 70.194  | 52  |
| Vandsektorlov og bidrag til forsyningssekretariat | 41.527  | 32.858  | 18  |
| I alt   | 659.106 | 561.484 | 607 |

**3. Distributionsomkostninger**

|                               |        |        |    |
|-------------------------------|--------|--------|----|
| Trykforøgerstationer          | 3.588  | 6.767  | 11 |
| Vedligehold forsyningsledning | 3.778  | 16.371 | 10 |
| Stikledninger og stophaner    | 52.585 | 55.613 | 60 |
| I alt                         | 59.951 | 78.751 | 81 |

|                                       | 2020    | 2019    | Ikke revideret<br>budget<br>2020 |
|---------------------------------------|---------|---------|----------------------------------|
|                                       | DKK     | DKK     | t.DKK                            |
| <b>4. Administrationsomkostninger</b> |         |         |                                  |
| Kontorartikler                        | 5.984   | 6.668   | 9                                |
| It-omkostninger                       | 11.091  | 10.443  | 13                               |
| Mindre nyanskaffelser                 | 2.005   | 0       | 0                                |
| Telefon og internet                   | 24.135  | 28.867  | 21                               |
| Døgnavagt                             | 56.420  | 54.988  | 56                               |
| Gebyr for opkrævning af vandafgift    | 28.677  | 28.258  | 28                               |
| Revisorhonorar                        | 63.597  | 58.840  | 60                               |
| Måler aflæsningsomkostninger          | 10.381  | 13.158  | 15                               |
| Kurser                                | 1.540   | 4.225   | 3                                |
| Forsikringer og kontingent            | 30.079  | 33.816  | 24                               |
| Bestyrelseshonorar                    | 94.788  | 117.048 | 151                              |
| Bestyrelsesmøder                      | 6.948   | 9.253   | 13                               |
| Daglig administration                 | 119.790 | 115.518 | 110                              |
| Generalforsamling og andre møder mv.  | 21.658  | 11.542  | 11                               |
| Øvrige administrationsomkostninger    | 3.597   | 0       | 0                                |
| I alt                                 | 480.690 | 492.624 | 514                              |

**5. Materielle anlægsaktiver**

| Beløb i DKK                           | Bygninger  | Distribution<br>sledninger | Inventar | Boringer og<br>råvands-<br>ledninger | Vandværk   |
|---------------------------------------|------------|----------------------------|----------|--------------------------------------|------------|
| Kostpris pr. 01.01.20                 | 2.065.434  | 14.824.639                 | 866.850  | 4.653.222                            | 6.318.696  |
| Tilgang i året                        | 0          | 301.307                    | 0        | 0                                    | 152.010    |
| Kostpris pr. 31.12.20                 | 2.065.434  | 15.125.946                 | 866.850  | 4.653.222                            | 6.470.706  |
| Af- og nedskrivninger<br>pr. 01.01.20 | -1.068.369 | -7.084.547                 | -830.591 | -3.394.146                           | -3.557.339 |
| Afskrivninger i året                  | -43.204    | -730.310                   | -15.904  | -68.536                              | -165.356   |
| Af- og nedskrivninger<br>pr. 31.12.20 | -1.111.573 | -7.814.857                 | -846.495 | -3.462.682                           | -3.722.695 |
| Regnskabsmæssig værdi<br>pr. 31.12.20 | 953.861    | 7.311.089                  | 20.355   | 1.190.540                            | 2.748.011  |

## 6. Anvendt regnskabspraksis

### GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse.

### Ændring i anvendt regnskabspraksis

Selskabet har ændret regnskabspraksis på følgende områder:

Selskabet har i 2020 ansøgt og fået godkendelse til at udtræde af vandsektorlovens økonomiske rammer, hvorfor regnskabet er tilrettet til et hvile-i-sig-selv princip i overensstemmelse med forsyningsloven, med deraf følgende fastlåsning af egenkapitalen. Egenkapitalen er opgjort med udgangspunkt i egenkapitalen pr. 01.01.2010 med tillæg af indskud.

Som følge af ovennævnte er balancen tilrettet og sammenligningstal tilrettet. Pr. 31.12.2020 udgør korrektionen DKK 867.773 som er tilgode hos forbrugerne, og dermed har forøget egenkapitalen i vandværket.

Bortset fra ovennævnte områder er den anvendte regnskabspraksis uændret i forhold til sidste år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.



**6. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -****TAKSTMÆSSIG OVER-/UNDERDÆKNING**

Takstmæssig underdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år opkræves hos forbrugerne i henhold til den fastlagte indtægtsramme, indregnes særskilt i balancen under tilgodehavender. Takstmæssig underdækning indregnes til den værdi, som ledelsen forventer, vil blive opkrævet i de kommende år. Årets regulering af underdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

Takstmæssig overdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år skal afregnes til forbrugerne, indregnes i balancen som en særskilt forpligtelse. Årets regulering af overdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

**6. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -**RESULTATOPGØRELSE****Nettoomsætning**

Indtægter fra levering af vand indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret, og når salgsbeløbet kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Nettoomsætning måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Over- og underdækning modregnes i omsætningen som følge af hvile-i-sig-selv princippet ifølge forsyningsloven, således at resultatet bliver nul.

**Produktionsomkostninger**

I produktionsomkostninger indregnes omkostninger, der direkte eller indirekte afholdes for at opnå årets nettoomsætning, herunder råvarer og hjælpematerialer, løn og gager samt leasing af og af- og nedskrivninger på anlægsaktiver, som anvendes i produktionsprocessen.

**Distributionsomkostninger**

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger til distribution af varer solgt i året samt gennemførte salgskampanjer m.v. Herunder indregnes løn og gager til salgspersonale, reklame- og udstillingsomkostninger m.v. samt leasing af og af- og nedskrivninger på anlægsaktiver, som anvendes i distributions- og salgsaktiviteten.

**Administrationsomkostninger**

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration, herunder løn og gager til det administrative personale og ledelse samt omkostninger til kontorlokaler, kontoromkostninger, tab på debitorer m.v. samt leasing af og af- og nedskrivninger på anlægsaktiver, der anvendes til administrative forhold.

**Andre driftsindtægter**

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder lejeindtægter, negativ goodwill og gevinster ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

**6. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -**Af- og nedskrivninger**

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

|                              | Brugstid,<br>år | Rest-<br>værdi<br>DKK |
|------------------------------|-----------------|-----------------------|
| Bygninger                    | 50              | 0                     |
| Distributionsledninger       | 10-30           | 0                     |
| Inventar                     | 5-12            | 0                     |
| Boringer og råvandsledninger | 10-50           | 0                     |
| Vandværk                     | 10-25           | 0                     |

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

**Andre finansielle poster**

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

**Skat af årets resultat**

Årets aktuelle og udskudte skatter indregnes i resultatopgørelsen som skat af årets resultat med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster indregnet direkte i egenkapitalen. Selskabet træder ud af sin skattepligt 01.01.21, i forbindelse med at selskabet udtræder af vandsektorlovens økonomiske rammer.

**6. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -**BALANCE****Materielle anlægsaktiver**

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Bygninger måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

**Nedskrivning af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis selskabets realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

## 6. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Andre værdipapirer og kapitalandele

Kapitalandele, der ikke er klassificeret som tilknyttede virksomheder, associerede virksomheder eller kapitalinteresser, og som ikke handles på et aktivt marked, måles i balancen til kostpris.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

### Gældsforpligtelser

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

### Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb modtaget fra kunder forud for tidspunktet for levering af den aftalte vare eller færdiggørelse af den aftalte tjenesteydelse.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne indbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.