

# Andelselskabet Ejby Vandværk

Ejbyvej 101 B, 4623 Lille Skensved  
CVR-nr. 31 27 33 15

## Årsrapport for 2022

Årsrapporten er godkendt på den  
ordinære generalforsamling, d. 24.04.23

Dirigent



Selskabsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Ledelsesberetning	8
Resultatopgørelse	9
Balance	10 - 11
Egenkapitalopgørelse	12
Noter	13 - 20

---

## Selskabet

---

Andelsselskabet Ejby Vandværk  
Ejbyvej 101 B  
4623 Lille Skensved  
Telefon: 56 82 15 69  
Hjemsted: Køge  
CVR-nr.: 31 27 33 15  
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

---

## Bestyrelse

---

Sita Ramchandra Kotnis, formand  
Næstformand Susi Søgaard, næstformand  
Medlem Claus Christensen, medlem  
Medlem Jørgen Pedersen, medlem  
Kasserer Lena Teudt, medlem  
Sekretær Rune Kayser, medlem

---

## Revision

---

Beierholm  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.22 - 31.12.22 for Andelsselskabet Ejby Vandværk.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.22 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.22 - 31.12.22.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Lille Skensved, den 21. marts 2023

### **Bestyrelsen**

Sita Ramchandra Kotnis  
Formand

Susi Søgaard  
Næstformand

Claus Christensen  
Medlem

Jørgen Pedersen  
Medlem

Lena Teudt  
Kasserer

Rune Kayser  
Sekretær

**Til ejeren i Andelsselskabet Ejby Vandværk****Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Andelsselskabet Ejby Vandværk for regnskabsåret 01.01.22 - 31.12.22, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.22 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.22 - 31.12.22 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

**Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

**Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen**

Budgettallene er ikke omfattet af vores revision.

**Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktio-

ner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Køge, den 21. marts 2023

### Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 89 54 68

Simon Boye Andersen  
Statsaut. revisor

### Væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet består i at drive vandværk omfattet af den til enhver tid gældende vandforsyningslov m.fl.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.22 - 31.12.22 udviser et resultat på DKK 0 mod DKK 0 for tiden 01.01.21 - 31.12.21. Balancen viser en egenkapital på DKK 15.934.680.



Note	2022	2021	Ikke revideret budget 2022
	DKK	DKK	DKK
<b>1 Vandafgift</b>	<b>2.689.073</b>	<b>2.644.013</b>	<b>2.620.700</b>
Årets indskud, medlemsbidrag	108.197	668.190	0
Gebyrer	20.300	19.280	13.000
Salg af måleraflæsninger, indtægt gebyrer	56.660	0	19.200
Over- / underdækning (forsyningsloven)	-62.513	-1.171.154	0
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>2.811.717</b>	<b>2.160.329</b>	<b>2.652.900</b>
2 Produktionsomkostninger	-995.486	-555.643	-650.900
3 Distributionsomkostninger	-200.632	-184.141	-93.900
4 Administrationsomkostninger	-541.008	-465.359	-506.800
<b>Resultat af primær drift</b>	<b>1.074.591</b>	<b>955.186</b>	<b>1.401.300</b>
Af- og nedskrivninger	-1.043.425	-1.054.878	-1.100.000
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>31.166</b>	<b>-99.692</b>	<b>301.300</b>
Finansielle indtægter	0	122.154	0
Finansielle omkostninger	-31.166	-22.462	-21.000
<b>Finansielle poster i alt</b>	<b>-31.166</b>	<b>99.692</b>	<b>-21.000</b>
<b>Årets resultat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>280.300</b>

	31.12.22 DKK	31.12.21 DKK
<b>AKTIVER</b>		
Note		
Bygninger	867.453	910.657
Distributionsledninger	6.974.526	7.000.277
Inventar	24.188	39.916
Boringer og råvandsledninger	1.039.844	1.115.192
Vandværk	2.483.586	2.672.172
<b>5 Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>11.389.597</b>	<b>11.738.214</b>
Andel i Ejby forsamlingshus	3.000	3.000
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>3.000</b>	<b>3.000</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>11.392.597</b>	<b>11.741.214</b>
Tilgodehavender fra forbrugere	314.638	260.357
Tilgodehavende selskabsskat	0	1.424.025
Øvrige tilgodehavender	138.425	2.118.338
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>453.063</b>	<b>3.802.720</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>7.174.108</b>	<b>3.998.400</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>7.627.171</b>	<b>7.801.120</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>19.019.768</b>	<b>19.542.334</b>

<b>PASSIVER</b>		31.12.22	31.12.21
Note		DKK	DKK
Stamkapital		15.934.680	15.826.501
<b>Egenkapital i alt</b>		<b>15.934.680</b>	<b>15.826.501</b>
Skyldig til forbrugere		384.481	352.992
Leverandører af varer og tjenesteydelser		496.915	819.096
Overdækning (forsyningsloven)		1.243.575	1.289.241
Anden gæld		960.117	1.254.504
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b>3.085.088</b>	<b>3.715.833</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>3.085.088</b>	<b>3.715.833</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>19.019.768</b>	<b>19.542.334</b>

## Egenkapitalopgørelse

Beløb i DKK	Stamkapital
Egenkapitalopgørelse for 01.01.21 - 31.12.21	
Saldo pr. 01.01.21	15.158.311
Indskud og tilslutningsbidrag	668.190
Saldo pr. 31.12.21	15.826.501
Egenkapitalopgørelse for 01.01.22 - 31.12.22	
Saldo pr. 01.01.22	15.826.501
Indskud og tilslutningsbidrag	108.179
Saldo pr. 31.12.22	15.934.680

	2022 DKK	2021 DKK	Ikke revideret budget 2022 DKK
<b>1. Vandafgift</b>			
Fast bidrag	1.307.437	1.245.169	1.231.700
Kubikmeterafgift	1.381.636	1.398.844	1.389.000
I alt	2.689.073	2.644.013	2.620.700
<b>2. Produktionsomkostninger</b>			
Bygninger	94.182	73.655	42.500
Boringer og råvandsledninger	92.676	30.745	64.000
SMS tjeneste	15.879	14.874	14.900
Vandværket	611.006	377.960	427.000
Analyser og miljø, vandsamarbejde	181.005	58.409	95.500
Vandsektorlov og bidrag til forsyningssekretariat	738	0	7.000
I alt	995.486	555.643	650.900
<b>3. Distributionsomkostninger</b>			
Trykforøgerstationer	5.930	8.998	10.400
Vedligehold forsyningsledning	45.358	102.329	15.000
Stikledninger og stophaner	149.344	72.814	68.500
I alt	200.632	184.141	93.900

	2022	2021	Ikke revideret budget 2022
	DKK	DKK	DKK
<b>4. Administrationsomkostninger</b>			
Kontorartikler	6.339	8.727	8.000
It-omkostninger	17.394	14.985	18.000
Telefon og internet	9.429	25.166	11.200
Døgnvagt	52.124	56.419	60.000
Gebyr for opkrævning af vandafgift	83.118	79.569	83.000
Revisorhonorar	58.000	54.000	60.000
Regnskabs- og bogholderimæssig assistance	14.515	4.300	0
Advokat	750	4.300	0
Måler aflæsningsomkostninger	13.598	12.807	15.000
Kurser	300	130	2.000
Forsikringer og kontingent	34.624	41.352	31.600
Bestyrelseshonorar	145.902	103.998	138.800
Bestyrelsesmøder	11.457	3.691	13.700
Daglig administration	45.100	36.900	48.000
Generalforsamling og andre møder mv.	39.761	10.992	12.500
Øvrige administrationsomkostninger	3.336	2.814	0
Bankgebyrer	5.261	5.209	5.000
I alt	541.008	465.359	506.800

**5. Materielle anlægsaktiver**

Beløb i DKK	Bygninger	Distribution sledninger	Inventar	Boringer og råvands- ledninger	Vandværk
Kostpris pr. 01.01.22	2.065.434	15.542.116	907.165	4.653.222	6.583.457
Tilgang i året	0	694.808	0	0	0
Kostpris pr. 31.12.22	2.065.434	16.236.924	907.165	4.653.222	6.583.457
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.22	-1.154.777	-8.541.839	-867.249	-3.538.030	-3.911.285
Afskrivninger i året	-43.204	-720.559	-15.728	-75.348	-188.586
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.22	-1.197.981	-9.262.398	-882.977	-3.613.378	-4.099.871
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.22	867.453	6.974.526	24.188	1.039.844	2.483.586

## 6. Anvendt regnskabspraksis

### GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A.

Der er foretaget ændringer i regnskabspraksis i forhold til foregående år.

Der er i regnskabsåret foretaget ændringer i præsentationen af indskud fra nye forbrugere, som under vandsektorloven blev behandlet som en over/underdækning, men som efter udtræden af vandsektorloven præsenteres som en egenkapitalpost, idet forbrugeren ikke kan få indskuddet tilbage i forbindelse med fraflytning. Som følge heraf er sammenligningstallene tilpasset.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### TAKSTMÆSSIG OVER-/UNDERDÆKNING

Takstmæssig underdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år opkræves hos forbrugerne i henhold til den fastlagte indtægtsramme, indregnes særskilt i balancen under tilgodehavender. Takstmæssig underdækning indregnes til den værdi, som ledelsen forventer, vil blive opkrævet i de kommende år. Årets regulering af underdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

Takstmæssig overdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år skal afregnes til forbrugerne, indregnes i balancen som en særskilt forpligtelse. Årets regulering af overdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.



**6. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -****RESULTATOPGØRELSE****Nettoomsætning**

Nettoomsætning fra vandsalg m.v. indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang har fundet sted i løbet af regnskabsåret. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter.

Vandværket er underlagt det generelle "hvile i sig selv"-princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets (øvrige) indtægter fratrukket årets omkostninger. En eventuel overdækning anføres som en negativ indtægt ("der er opkrævet for meget"), mens en eventuel underdækning anføres som et tillæg til indtægterne ("der er opkrævet for lidt")

**Produktionsomkostninger**

I produktionsomkostninger indregnes alle omkostninger vedrørende vandværkets indvinding af vand.

**Distributionsomkostninger**

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger der kan henføres til vandværkets distribution af vand, herunder reparation og vedligeholdelse, ledningsnet, målere mv.

**Administrationsomkostninger**

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration, herunder løn og gager til det administrative personale og ledelse samt omkostninger til kontorlokaler, kontoromkostninger, tab på debitorer m.v., der anvendes til administrative forhold.

**Andre driftsindtægter**

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter.

**6. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -**Af- og nedskrivninger**

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi DKK
Bygninger	50	0
Distributionsledninger	10-30	0
Inventar	5-12	0
Boringer og råvandsledninger	10-50	0
Vandværk	10-25	0

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

**Andre finansielle poster**

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

**Skat af årets resultat**

Selskabet er som følge af udtræden af vandsektorlovens økonomiske rammer, ikke længere skattepligtig af vandværkets aktivitet.

**BALANCE****Materielle anlægsaktiver**

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

## 6. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Bygninger måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis selskabets realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Tilgodehavende fra forbrugere omfatter leveret vand, som opgøres ud fra forbrugt vand for året hos forbrugeren sammenholdt med acontobetalingen for året.

## 6. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

### Andre værdipapirer og kapitalandele

Kapitalandele, der ikke er klassificeret som tilknyttede virksomheder, associerede virksomheder eller kapitalinteresser, og som ikke handles på et aktivt marked, måles i balancen til kostpris.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

### Stamkapital

Vandværkets stamkapital er opgjort med udgangspunkt i egenkapitalen primo tillagt indskud og tilslutningsbidrag i året.

### Gældsforpligtelser

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

### Overdækning

Overdækning er et udtryk for, at vandværket har haft større indtægter end krævet i forhold til "hvile i sig selv"-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning (se også afsnittet "nettoomsætning") fratrukket tilslutningsbidrag fra nye forbrugere.

### Skyldig til forbrugere

Skyldig til forbrugere omfatter leveret vand, som opgøres ud fra forbrugt vand for året hos forbrugeren sammenholdt med acontobetalingen for året.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Jørgen Pedersen

### Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-241668684013

IP: 80.208.xxx.xxx

2023-03-21 15:47:52 UTC

NEM ID 

## Claus Christensen

### Bestyrelse

Serienummer: 372bb7a7-4ec8-427e-8384-8bd6a77b573f

IP: 80.208.xxx.xxx

2023-03-21 21:55:54 UTC

Mit  

## Simon Boye Andersen

### Revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: CVR:32895468-RID:89632606

IP: 212.98.xxx.xxx

2023-03-22 06:38:57 UTC

NEM ID 

## Lena Teudt

### Bestyrelse

Serienummer: 888ab2aa-849a-4f29-b1ee-d048c121a8ec

IP: 77.33.xxx.xxx

2023-03-25 17:56:01 UTC

Mit  

## Sita Ramchandra Kotnis

### Bestyrelse

Serienummer: 7e5489cf-f1af-4982-8423-b3f52f7410aa

IP: 104.28.xxx.xxx

2023-03-27 08:56:05 UTC

Mit  

## Susi Søgaard

### Bestyrelse

Serienummer: a5da3940-1f53-4f80-96c7-2d45871c041e

IP: 80.62.xxx.xxx

2023-03-27 18:38:27 UTC

Mit  

## Rune Thy Kayser

### Bestyrelse

Serienummer: f3e1a375-39c3-4a36-9740-3fa9400f79d2

IP: 80.208.xxx.xxx

2023-03-28 20:47:32 UTC

Mit  

Penneo dokumentnøgle: GLUXD-4X73W-HCM1H-X157I-BEVJ2-G8MEZ

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>